

Allgemeine Vertragsbedingungen

§ 1 Geltungsbereich und Vertragsbestandteile

(1) Die nachstehenden Vertragsbedingungen finden Anwendung auf alle Vertragsbeziehungen zwischen den Kund:innen und der Uhlala GmbH. Sie werden mit der Beauftragung der Uhlala GmbH integraler Bestandteil der Vertragsbeziehung zwischen den Kund:innen und der Uhlala GmbH. Abweichende oder zusätzliche Vertrags-, Liefer- oder Einkaufsbedingungen der Kund:innen werden nicht Bestandteil dieser Vertragsbeziehung. Etwas anderes gilt nur dann, wenn die Einbeziehung der abweichenden oder zusätzlichen Bedingungen ausdrücklich schriftlich vereinbart wird.

(2) Grundlage der Vertragsbeziehung sind die nachfolgend genannten Unterlagen einschließlich ihrer Anlagen:

- a. das Anmeldeformular
- b. die Allgemeinen Vertragsbedingungen.

Im Fall von Widersprüchen gelten die Vertragsbestandteile in der vorgenannten Reihen- und Rangfolge.

§ 2 Vertragsabschluss

Ein Vertrag kommt dadurch zustande, dass die Uhlala GmbH den Kund:innen ein individuelles Angebot erstellt und die Kund:innen dieses Angebot durch eine ausdrückliche Erklärung gegenüber der Uhlala GmbH annehmen oder über die Website der Uhlala GmbH bestimmte Leistungen beauftragen.

§ 3 Vertragsdurchführung

(1) Die Uhlala GmbH wird die vereinbarten Dienstleistungen nach besten Kräften und auf der Grundlage der von ihr entwickelten methodologischen Prinzipien erbringen. Es besteht zwischen den Vertragspartnern Einigkeit darüber, dass die Uhlala GmbH keine Gewähr für das Erreichen bestimmter Ergebnisse, Resultate, Geschäftsziele oder sonstiger Erfolge übernimmt.

(2) Die Leistungen der Uhlala GmbH dienen ausschließlich den unternehmerischen Interessen der Kund:innen. Die Arbeitsergebnisse sind allein für den Kund:innen bestimmt. Vertragspartner der Kund:innen und mit den Kund:innen verbundene Unternehmen können keine Ansprüche gegenüber der Uhlala GmbH aus den vertragsgegenständlichen Leistungen und den Arbeitsergebnissen herleiten.

(3) Alle Leistungstermine werden zwischen der Uhlala GmbH und den Kund:innen einvernehmlich festgelegt. Etwas anderes gilt nur für Leistungen, deren Leistungszeitpunkt aus der Natur der Sache (z.B. Fristen für die Durchführung von Befragungen der Mitarbeitenden, Abgabefristen für das vollständig ausgefüllte Audit etc.) einseitig von der Uhlala GmbH bereits bei Vertragsabschluss vorgegeben worden sind.

(4) Die von den Kund:innen benannten Ansprechpartner sind berechtigt, im Namen der Kund:innen alle rechtsgeschäftlichen und sonstigen Erklärungen rechtsverbindlich abzugeben und entgegenzunehmen. Änderungen der Vertretungsbefugnisse und ihr Erlöschen müssen gegenüber der Uhlala GmbH schriftlich angezeigt werden, damit sie verbindlich sind.

§ 4 Änderungen und Ergänzungen

Der bzw. die Kund:innen ist berechtigt, den Umfang der ihm/ihr beauftragten Leistungen jederzeit zu erweitern. Eine Beschränkung der beauftragten Leistungen bedarf dagegen der schriftlichen Zustimmung von Uhlala GmbH.

§ 5 Mitwirkungspflichten der Kund:innen

(1) Die Kund:innen sind verpflichtet, der Uhlala GmbH bei der Erbringung der vereinbarten Leistungen nach besten Kräften zu unterstützen und in seiner Betriebs- und Risikosphäre alle zur ordnungsgemäßen Vertragserfüllung erforderlichen Voraussetzungen zu schaffen, insbesondere die ihm obliegenden Mitwirkungspflichten vollständig und rechtzeitig zu erfüllen. **Die Kund:innen sind insbesondere, jedoch nicht abschließend, verpflichtet**

- a. **sämtliche, für die Leistungserbringung notwendigen Inhalte, Daten, Muster, Vorlagen, Logos, unternehmensbezogene und sonstige Informationen (nachfolgend „Materialien“ genannt) unentgeltlich, in geeigneter Form und Qualität (z.B. Sprache, Auflösung) rechtzeitig und vollständig zur Verfügung stellen,**
- b. **alle zur Abnahme und Freigabe vorgelegten (Teil-) Leistungen unverzüglich prüfen,**
- c. **etwaige Änderungs- und Korrekturwünsche unverzüglich und mit geeigneten Erläuterungen schriftlich mitteilen,**
- d. **das Zertifikat auf der Website der Kund:innen zu veröffentlichen,**
- e. **die ALICE-Website auf der Website der Kund:innen zu verlinken.**

(2) Ein Verzug durch die Uhlala GmbH ist ausgeschlossen, sofern die Kund:innen ihrerseits die ihnen obliegenden Mitwirkungspflichten nicht, nicht rechtzeitig oder nicht vollständig erfüllt haben.

(3) Verzögern sich die Mitwirkungshandlungen der Kund:innen dauerhaft, d.h. länger als zwei Monate, ist die Uhlala GmbH berechtigt, die Vereinbarung zu kündigen und sämtliche Dienste einzustellen. Der Vergütungsanspruch der Uhlala GmbH und seine Fälligkeit bleiben hiervon unberührt.

(4) Kommen die der Kund:innen den eigenen Mitwirkungspflichten nicht nach, ist die Uhlala GmbH nach zweimaliger fruchtloser Fristsetzung berechtigt, die unterlassene Mitwirkung im Wege der Ersatzvornahme selbst durchzuführen. Sofern die Uhlala GmbH durch die Ersatzvornahme zusätzliche Personalkosten oder Aufwendungen entstehen, ist die Uhlala GmbH berechtigt, diese zusätzlichen Leistungen gegenüber den Kund:innen in Rechnung zu stellen.

(5) Nachträgliche Änderungen der zu befragenden Mitarbeitenden, Änderungen an E-Mail-Adressen oder Anpassungen bei der Zuordnung zu Organisationseinheiten sind nur in Ausnahmefällen und nur mit Zustimmung der Uhlala GmbH möglich.

§ 6 Zur Verfügung gestellte Inhalte der Kund:innen

(1) Für Materialien und Leistungen, die die Kund:innen der Uhlala GmbH zur Vertragsdurchführung zur Verfügung stellen, übernimmt die Uhlala GmbH keine Haftung. Die Kund:innen gewährleisten, dass diese Materialien und Leistungen frei von Rechten Dritter sind und ihre Nutzung und Bearbeitung durch die Uhlala GmbH keine Rechte Dritter verletzt. Die Kund:innen stellen die Uhlala GmbH insoweit von allen Ansprüchen Dritter frei und wird die Uhlala GmbH den hieraus resultierenden Schaden, einschließlich der Kosten für die Rechtsverteidigung, erstatten.

(2) Die Uhlala GmbH ist nicht verpflichtet, die von den Kund:innen übergebenen Materialien und sonstige Informationen auf ihre Vollständigkeit, inhaltliche Richtigkeit oder auf Rechte Dritter hin zu überprüfen.

§ 7 Nutzungsrechte

(1) Die vertragsgegenständlichen Arbeitsergebnisse, Marken, Titel, Logos, Methoden sind das geistige Eigentum der Uhlala GmbH. Sämtliche gewerblichen Schutzrechte hieran, insbesondere marken- und/oder urheberrechtliche Nutzungsrechte, verbleiben bei der Uhlala GmbH. Die Kund:innen sind nicht berechtigt, diese Rechte für sich zu nutzen, zu vervielfältigen, zu verbreiten, diese zu bearbeiten und/oder umzugestalten oder irgendwelche Rechte und Befugnisse hieran an Dritte zu übertragen.

(2) Die Verwendung des Logos im Fall der Auszeichnung der Kund:innen mit dem Zertifikat „RECHT FÜR ALLE“ zum Zwecke der Unternehmenskommunikation bleibt hiervon unberührt, jedoch auf die Dauer von zwei Jahren nach Erhalt der Auszeichnung beschränkt. Nach Ende der Laufzeit können in diesem Zeitraum erstellte Druckunterlagen zeitnah aufgebraucht werden, danach ist die weiterführende Nutzung ausgeschlossen.

§ 8 Zahlungsmodalitäten

(1) Für die vertragsgegenständlichen Leistungen gilt die Preisliste der Uhlala GmbH in der jeweils aktuellen Fassung bzw. das den Kund:innen von der Uhlala GmbH zugesandte Anmeldeformular. Sämtliche Preise dieser Listen verstehen sich zuzüglich der jeweils gültigen gesetzlichen Umsatzsteuer.

(2) Sofern keine abweichende Vereinbarung im Einzelfall getroffen wird, werden die Leistungen unmittelbar nach der Beauftragung bzw. Anmeldung in Rechnung gestellt. Rechnungen sind sofort zur Zahlung fällig. Die Rechnungen werden von der Uhlala GmbH in elektronischer Form an die von den Kund:innen in den Anmeldeunterlagen angegebene(n) E-Mailadresse(n) versendet.

(3) Die Übernahme von Reise- und Unterkunftskosten für Inlands- sowie Auslandsdienstreisen, die der Uhlala GmbH entstehen, sind im Rahmen einer vorherigen Absprache im Einzelfall zu klären. Für den Fall der Übernahme werden Reise- und Unterkunftskosten (Flug, Bahn, Hotel, Mietwagen, Taxi), die im Zusammenhang mit der Erbringung der vereinbarten Leistungen für die Uhlala GmbH entstehen (z.B. für Ergebnispräsentation, Besprechungen beim Kunden), separat ohne zusätzliche Bearbeitungskosten abgerechnet. Reisen außerhalb der Stadtgrenze Berlins, dem Sitz der GmbH, bzw. dem Wohnort oder dem gewöhnlichen Aufenthaltsort der in Remote mitarbeitenden Person der Uhlala GmbH erfolgen per Bahn oder Flugzeug in der 2. Klasse bzw. Economy-Class. Übernachtungen sollen in einem Hotel mittlerer Klasse (mind. 3 Sterne) erfolgen. Bei der Anreise mit einem PKW sind jeweils 0,80 € pro einfachem Entfernungskilometer bei der An- und Abreise per PKW erstattungsfähig. Mietwagen sind bis zur Mittelklasse erstattungsfähig.

§ 9 Gewährleistung

Es gelten die gesetzlichen Gewährleistungsregeln, sofern die Vertragspartner keine abweichende schriftliche Vereinbarung für den Einzelfall treffen.



UHLALA Group | Empowering LGBTIQ+ People in the Working World Together

Wichertstraße 9a · 10439 Berlin · M: +49 (0) 170-2863130 · www.uhlala.com

Ust-IdNr.: DE286113014 · Amtsgericht Charlottenburg HRB 145583 B · Geschäftsführer: Stuart Cameron

§ 10 Haftung

(1) Die Uhlala GmbH haftet nach den gesetzlichen Bestimmungen für Schäden an Leben, Körper und Gesundheit, die auf einer schuldhaften Pflichtverletzung von der Uhlala GmbH, seiner gesetzlichen Vertreter oder Erfüllungsgehilfen beruhen, sowie für Schäden, die von der Haftung nach dem Produkthaftungsgesetz umfasst werden.

(2) Für sonstige Schäden, die nicht unter Ziffer 1 fallen, wird die Haftung von der Uhlala GmbH für leicht fahrlässiges Verhalten von der Uhlala GmbH, seiner gesetzlichen Vertreter oder seiner Erfüllungsgehilfen ausgeschlossen. Dies gilt jedoch nicht für die Verletzung von Pflichten, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrages überhaupt erst ermöglicht und auf deren Einhaltung der Kunde regelmäßig vertrauen darf. Soweit die Uhlala GmbH für leicht fahrlässiges Verhalten einzustehen hat, ist die Haftung auf den typischen und vorhersehbaren Schaden beschränkt.

(3) Eine weitergehende Haftung der Uhlala GmbH ist ausgeschlossen.

§ 11 Kündigung

(1) Das Recht zur ordentlichen Kündigung dieser Vereinbarung ist ausgeschlossen.

(2) Das Recht beider Vertragspartner, diese Vereinbarung aus wichtigem Grund fristlos zu kündigen, bleibt hiervon unberührt.

(3) Die Kündigung bedarf zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform. Sie kann unter Ausschluss der elektronischen Form (E-Mail) entweder per Telefax oder auf dem Postwege erklärt werden.

§ 12 Stornierungsgebühren im Falle der Kündigung

(1) Die Uhlala GmbH erhebt im Falle der Kündigung des Vertrags durch den Kunden eine Stornierungsgebühr. Die Stornierungsgebühr hängt von der Höhe des seitens des Kunden zu bezahlenden Preises sowie von dem Zeitpunkt ab, an dem der Vertrag gekündigt wird.

(2) Wenn der Vertrag innerhalb von 14 Tagen nach Annahme des Angebots durch den Kunden gekündigt wird, beläuft sich die Stornierungsgebühr auf 40% des seitens des Kunden zu bezahlenden Preises. Wenn der Vertrag ab dem 15. Tag nach Annahme des Angebots durch den Kunden gekündigt wird, beläuft sich die Stornierungsgebühr auf 75% des seitens des Kunden zu bezahlenden Preises. Wenn der Vertrag 6 Kalenderwochen vor vereinbarter vollständiger Leistungserbringung der Uhlala GmbH durch den Kunden gekündigt wird, beläuft sich die Stornierungsgebühr auf 95% des seitens des Kunden zu bezahlenden Preises. Ab tatsächlich vollständig erbrachter Leistung seitens der Uhlala GmbH beläuft sich die Stornierungsgebühr auf 100% des seitens des Kunden zu bezahlenden Preises, wenn der Vertrag durch den Kunden gekündigt wird.

(3) Dem Kunden bleibt der Nachweis vorbehalten, dass der Uhlala GmbH gar kein Schaden oder nur ein wesentlich geringerer Schaden als vorstehende Stornierungsgebühr entstanden ist. § 628 BGB bleibt unberührt.



§ 13 Geheimhaltung

(1) Die Vertragspartner sind verpflichtet, alle ihnen im Rahmen der vertraglichen Zusammenarbeit und der Erfüllung dieses Vertrages bekannt gewordenen Unterlagen, Kenntnisse, Erfahrungen, geschäftlichen Angelegenheiten, Vorgänge und Geschäfts- und Betriebsgeheimnisse des jeweils anderen Vertragspartners, seiner Mitarbeitenden und Kunden sowie den Inhalt dieses Vertragsverhältnisses (nachfolgend „Informationen“) ausschließlich zur Durchführung der vertragsgegenständlichen Zusammenarbeit zu verwenden. Im Übrigen unterliegen diese Informationen – vorbehaltlich einer gesonderten Einwilligung – der Geheimhaltung beider Vertragspartner. Die Vertragspartner werden alle gebotenen und zumutbaren Maßnahmen ergreifen, um diese Informationen vor der Kenntnisnahme unbefugter Dritter zu schützen.

- (2) Die Regelung über die Geheimhaltung findet keine Anwendung, sofern die Informationen
- a. dem anderen Vertragspartner zum Zeitpunkt der Kenntniserlangung bereits ohne Geheimhaltungsverpflichtung bekannt waren oder zu einem späteren Zeitpunkt auf rechtmäßige Weise bekannt geworden sind,
 - b. dem anderen Vertragspartner oder der Öffentlichkeit mit Zustimmung des Berechtigten bekannt gemacht worden sind,
 - c. dem jeweiligen Vertragspartner die Weitergabe der Informationen an Dritte ausdrücklich gestattet worden ist.

(3) Die vorstehende Geheimhaltungsverpflichtung endet nicht mit der Laufzeit dieser Vereinbarung, sondern setzt sich als Zeichen nachvertraglicher Treuepflicht für die Dauer von zwei Jahren fort.

§ 14 Datenschutz

Die Uhlala GmbH verpflichtet sich, personenbezogene Daten, die von den Kund:innen zur Verfügung gestellt werden bzw. die im Rahmen der Teilnahme von Mitarbeitenden der Kund:innen an der Befragung der Mitarbeitenden erlangt werden, in Einklang mit der EU-Grundverordnung Datenschutz zu verarbeiten.

§ 15 Einwilligung in die Nutzung der Ergebnisse aus dem Audit und Befragung der Mitarbeitenden zum Zwecke des Benchmarkings und für Forschungszwecke

(1) Die Kund:innen willigen ein, dass ihre Ergebnisse aus dem Audit anonymisiert und zusammengefasst mit den Ergebnissen der anderen juristischen Personen als Durchschnittswert für Vergleichsanalysen und Veröffentlichungen durch die Uhlala GmbH genutzt werden können. Die Kund:innen willigen außerdem ein, dass die Uhlala GmbH die Ergebnisse anonymisiert im Rahmen von Forschungsk Kooperationen mit Universitäten und anderen Forschungsinstituten einbringen kann.

(2) In beiden Fällen sichert die Uhlala GmbH zu, dass die in den Teilnahmebedingungen formulierten Standards bezüglich Vertraulichkeit und Datenschutz gewahrt bleiben.

§ 16 Schlussbestimmungen

(1) Mündliche Nebenabreden gelten als unwirksam.

(2) Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrages bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform. Das Gleiche gilt für eine Aufhebung dieses Schriftformerfordernisses.



UHLALA Group | Empowering LGBTIQ+ People in the Working World Together

Wichertstraße 9a · 10439 Berlin · M: +49 (0) 170-2863130 · www.uhlala.com

Ust-IdNr.: DE286113014 · Amtsgericht Charlottenburg HRB 145583 B · Geschäftsführer: Stuart Cameron

(3) Sind oder werden einzelne Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam, so bleibt die Gültigkeit des Vertrages im Übrigen unberührt.

(4) Erfüllungsort und ausschließlicher Gerichtsstand für Streitigkeiten ist der Sitz von der Uhlala GmbH. Das Rechtsverhältnis zwischen den Vertragsparteien unterliegt ausschließlich deutschem Recht unter Ausschluss solcher Vorschriften, die u.U. zu einer Anwendbarkeit eines anderen Rechts führen (Kollisionsnormen).

Uhlala GmbH,
Stand: 24.01.2023



UHLALA Group | Empowering LGBTIQ+ People in the Working World Together

Wichertstraße 9a · 10439 Berlin · M: +49 (0) 170-2863130 · www.uhlala.com

Ust-IdNr.: DE286113014 · Amtsgericht Charlottenburg HRB 145583 B · Geschäftsführer: Stuart Cameron